

SANTO CURA DE ARS.



MARIA VICTORIA
VILLAMIL LOPEZ.

GRADO: TERCERO.

INFORMATICA.

- 2021 -





PSOS -
INTRODU
ST: ODAPE
MAGSIV
Y ABAH
SUD OTUAS

10/02-2021

ACUERDOS PARA EL AÑO 2021

LOS NO NEGOCIABLES

1. El uso de la cámara es obligatorio, esta prohibida la silla vacía, en caso de alguna eventualidad se debería avisar a la coordinación.
2. La Presentación Personal debe estar acorde al manual de convivencia (uso del uniforme y de los parámetros descritos en el capítulo 11).

3. La puntualidad es entrar a las clases, trabajos, tareas, consultas y demás compromisos asignados en clase; se deben entregar dentro de las fechas establecidas; de lo contrario su nota máxima de valoración será 3.5.
4. Está prohibido el consumo de alimentos y golosinas en clase.
5. Es necesario hacer buen uso de las herramientas tecnológicas.
6. Es necesario tener listos los implementos de la clase, ya sean los de uso cotidiano o los que sean solicitados para alguna actividad.

7. Pedir la palabra y respetar la palabra.

Contenido primer periodo
Logro general del periodo

Desarrolla documentos en Word, usando la barra de herramientas.

Logros específicos.

1. Reconoce la función que tiene cada una de los segmentos de la barra de menú de un procesador de texto.
2. Crea documentos con el procesador de texto word, aplicando formato al texto y a la hoja.
3. Trabaja con entusiasmo y participa activamente en clase.

Contenidos a Trabajar

Procesador de texto

Barra de herramientas word

- a. Archivo
- b. Inicio y diseño
- c. Formato
- d. Revisar
- e. Vista

PROCESADORES
DE
TEXTOS

Today is Wednesday, February 17th
to 2021

Procesador de Texto

El procesador de texto es una herramienta que nos permite hacer uso de la creación de documentos transcripción de los mismos, dar formato a la letra (cambiar el tamaño, el color y el tipo de letra) y organizar el documento con márgenes, espacios y demás elementos de organización de forma.

Los procesadores de texto más conocidos son:

77th

- El Word Pad
- El MS Office Word

Otro de los temas vistos fue el uso del Papel tapiz, ubicado en el Panel de control y nos permite cambiar la apariencia de nuestra escritorio. También podemos activar el Protector de pantalla para cuando nuestro PC se encuentra inactivo.

WORD

Definición ES
texto más o
este procesador
con la mayoría
operativos exis
Microsoft Word
que permite lo
documentos lo
informáticos en
paquetes Micros
influye Micros
PowerPoint y
PowerPoint y

Today is Wednesday, March 3th to
2021

Definición Es el procesador de texto más usado en el mundo este procesador es compatible con la mayoría de los sistemas operativos existentes.
Microsoft word es un software que permite la creación de documentos en equipos informáticos Forma parte del paquete Microsoft office, que influye varios productos como powerpoint, Excel o publisher, estos programas fueron desarrollados por la empresa Microsoft

corporation.

Existen versiones de este programa para Microsoft Windows, MS-DOS, Apple Macintosh y Unix. Las versiones gratuitas de este programa son Microsoft Word Viewer y Office Online, aunque tienen funciones y características limitadas.

¿para qué sirve Microsoft Word?

Se utiliza principalmente como procesador de textos para elaborar documentos como artículos, informes o cartas, aunque también permite el trabajo con imágenes, tablas

y gráficos, entre otros.

Algunas de las opciones que permite es cambiar los márgenes de una página, el formato de la fuente (el tamaño, el tipo y el color), corregir errores ortográficos, sugerir sinónimos e insertar encabezados y pie de página.

Windows,
Unix
este

de
histi-

¿?

